



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

**Bando di concorso per l'ammissione ai
Corsi Ordinari del Collegio Superiore dell'Alma
Mater Studiorum – Università di Bologna di
studenti di primo anno
di Corso di Laurea Magistrale (II ciclo)**

A.A. 2025/2026

SCADENZA ISCRIZIONE 15 aprile 2025 ore 13:00 (ora italiana)

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso ai Corsi ordinari del Collegio Superiore per studenti di II ciclo. Modifiche e/o integrazioni al bando saranno pubblicate sul sito web del Collegio Superiore.

Attenzione!

È importante consultare con regolarità Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e la casella di posta elettronica (nome.cognome@studio.unibo.it) al link <https://outlook.office.com/>. Questi sono gli unici strumenti per avere informazioni sulla propria candidatura (es. graduatorie, recuperi, prova orale, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

SOMMARIO

Sommario.....	2
INFORMAZIONI GENERALI	3
1) POSTI DISPONIBILI	6
2) REQUISITI DI AMMISSIONE	7
3) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE.....	8
4) RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER LA PROVA DI AMMISSIONE PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ E PER I CANDIDATI CON DSA.....	10
5) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE E PROGRAMMA D'ESAME	12
6) GRADUATORIE	13
7) PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, ACCETTAZIONE E IMMATRICOLAZIONE.....	14
8) RECUPERO POSTI	15
9) NOTE FINALI.....	15
10) UFFICI A CUI RIVOLGERSI.....	16

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

INFORMAZIONI GENERALI

A CHI È RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a studentesse e a studenti italiani e internazionali che intendono essere ammessi ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore e che si iscriveranno per la prima volta in assoluto nell'anno a.a. 2025/2026 a un Corso di Laurea Magistrale. Per essere ammessi ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore l'iscrizione dovrà essere effettuata al primo anno di un Corso di Laurea Magistrale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Il Collegio stabilisce un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili.

Istituito allo scopo di promuovere itinerari formativi avanzati di carattere interdisciplinare, il Collegio Superiore offre un'attività di formazione di eccellenza, interdisciplinare e integrativa dei Corsi di Studio dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, attraverso attività formative extracurricolari.

Due sono le macro-aree disciplinari del Collegio Superiore:

- (A) **Area disciplinare umanistico-sociale** a cui si riconducono gli ambiti: Economia e management; Giurisprudenza; Lingue e letterature, traduzione e interpretazione; Psicologia; Scienze dell'educazione e della formazione; Scienze politiche; Scienze statistiche; Sociologia; Studi umanistici.
- (B) **Area disciplinare scientifico-tecnologica** a cui si riconducono gli ambiti: Farmacia e biotecnologie; Ingegneria e architettura; Medicina e chirurgia; Medicina veterinaria; Scienze; Scienze agro-alimentari; Scienze motorie.

I Corsi Ordinari attivati per l'a.a. 2025/2026 all'interno delle due macro-aree disciplinari sono rispettivamente i seguenti: Corso Ordinario umanistico-sociale (24 CFU - II ciclo) e Corso Ordinario scientifico-tecnologico (24 CFU - II ciclo).

Nel prossimo anno accademico 2025/2026 le lezioni saranno tenute in presenza e in lingua italiana, salvo alcune che potrebbero essere tenute in lingua inglese.

CHI DEVE SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE

Ai fini dell'ammissione ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore, la partecipazione alla prova di ammissione è obbligatoria e vincolante. Gli studenti interessati **devono sottoporsi alla selezione secondo le modalità indicate nel presente bando di ammissione.**

N.B. La partecipazione al bando di ammissione ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore non esonera gli studenti dal sostenere le procedure previste dai bandi o dagli avvisi per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale prescelto.

Sono, inoltre, tenuti a immatricolarsi nelle tempistiche previste dai bandi o dagli avvisi di ammissione ai Corsi di Studio e, in ogni caso, entro e non oltre il 29 ottobre 2025.

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero e/o con cittadinanza non dell'Unione Europea devono, inoltre, osservare le procedure descritte alle seguenti pagine:

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

CHI NON PUÒ SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE

Non sono ammessi alla prova di ammissione coloro i quali:

- ▶ siano già in possesso di altro titolo di Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a ciclo unico o di un titolo di Alta formazione artistica e musicale (AFAM) di secondo livello;
- ▶ provengano per passaggio da altro Corso di Studio di Laurea Magistrale dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna o per trasferimento da altro ateneo;
- ▶ già iscritti a un Corso di Laurea Magistrale, abbiano successivamente effettuato una rinuncia agli studi;
- ▶ siano già iscritti al Collegio Superiore.

Possono, invece, sostenere la prova di ammissione coloro che si sono immatricolati ad un Corso di Laurea Magistrale per la prima volta nell'a.a. 2025/2026 in altri atenei italiani.

CALENDARIO DELLE PROCEDURE

Attenzione!

Tutte le scadenze previste dalla procedura **sono perentorie e non ammettono deroghe**. Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'**esclusione dalla procedura**, indipendentemente dal motivo. Tutti gli orari indicati si riferiscono al fuso orario italiano.

FASI	DATE
Iscrizione alla prova di ammissione	Dal 28 febbraio al 15 aprile 2025 (chiusura ore 13:00)
Pubblicazione e convocazione ammessi alla prova orale	entro il 30 maggio 2025
Prove orali	9 e 10 giugno 2025
Pubblicazione delle graduatorie finali (provvisorie)	entro il 16 giugno 2025
Pubblicazione delle graduatorie finali (definitive)	entro il 18 giugno 2025
Invio della dichiarazione di accettazione	entro 5 giorni di calendario dalla pubblicazione delle graduatorie finali definitive
Scorrimento della graduatoria ed eventuale recupero dei candidati	in seguito a rinunce e mancate accettazioni
Termine per l'immatricolazione per i candidati vincitori	29 ottobre 2025

QUALI SONO I BENEFICI E LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA DA VERSARE

I benefici riconosciuti ai collegiali sono stabiliti annualmente dagli Organi Accademici e come previsto dal Regolamento del Collegio Superiore. Per l'a.a. 2025/2026, in caso di ammissione ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore, i collegiali beneficeranno dell'esonero totale dalle contribuzioni studentesche dovute per l'iscrizione ai Corsi di Studio dell'Ateneo di Bologna, di un contributo finanziario a parziale copertura delle spese di vitto e di studio, dell'alloggio nella Residenza Collegio Superiore Irnerio e di eventuali altri benefici che potranno essere definiti nei prossimi mesi e che saranno resi noti ai collegiali nelle forme opportune.

Contributo finanziario

L'importo del contributo finanziario è determinato come evidenziato nella seguente tabella:

Valore ISEE	Importo contributo finanziario
<= Soglia no tax area	€ 3.000,00
> Soglia no tax area	€ 3.000,00 – [(ISEE- Soglia no tax area) x 10%] MINIMO € 1.500,00
NO ISEE	€ 1.500,00

intendendosi come valore ISEE, l'ISEE 2025 per prestazioni agevolate di diritto allo studio universitario. Il valore ISEE della "Soglia no tax area" sarà deliberato dagli Organi Accademici (per l'a.a. 2024/2025 il valore era di € 27.000,00).

I collegiali dovranno presentare l'**attestazione ISEE 2025 per prestazioni agevolate di diritto allo studio universitario** entro e non oltre le **ore 18:00 del 6 ottobre 2025** ed esclusivamente accedendo ai Servizi online di ER.GO – Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (sito web: <https://servizionline.er-go.it/domande2/>) seguendo le indicazioni dell'allegato 1. A tutti coloro che non avranno presentato l'attestazione ISEE entro il termine e con le modalità indicate, verrà erogato il contributo anticipato pari all'importo minimo previsto di € 1.500,00.

Tutti coloro il cui nucleo familiare abbia, in tutto o in parte, redditi e/o patrimoni fuori dall'Italia, dovranno documentarli in modo adeguato attenendosi scrupolosamente alle indicazioni riportate nell'allegato 2 con le modalità ed entro la scadenza indicata al paragrafo precedente.

Gli studenti, figli di dipendenti dell'Università di Bologna, che abbiano presentato l'ISEE 2025 presso la Segreteria Studenti di riferimento per l'esonero dal contributo omnicomprensivo per l'iscrizione ai corsi di laurea dell'Università di Bologna, dovranno specificare via e-mail alla Segreteria del Collegio Superiore, entro i termini indicati, presso quale Segreteria Studenti hanno presentato tale documentazione. L'ISEE 2025 sarà acquisito d'ufficio purché valido anche per prestazioni agevolate di diritto allo studio universitario.

Anche nel caso in cui il contributo relativo all'a.a. 2025/2026 venisse erogato nel corso dell'anno solare 2026 si terrà conto esclusivamente dell'attestazione ISEE 2025 presentata con le modalità e le scadenze indicate.

Tutte le dichiarazioni ISEE sono soggette a controlli e, in caso di dichiarazioni errate, si procederà al recupero dell'importo erogato e non dovuto.

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

Qualora l'Attestazione ISEE presentasse omissioni e/o difformità, la stessa dovrà essere integrata entro il 31 dicembre 2025. In caso di permanenza delle omissioni, sarà richiesto l'invio di ulteriori documenti nei modi e nei tempi che saranno comunicati alla e-mail istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it).

Alloggio

Le tempistiche e le condizioni relative all'accesso, alla permanenza e all'uscita dalla Residenza sono definite all'interno del Regolamento generale della Residenza Collegio Superiore Irnerio, e possono essere modificate annualmente dagli Organi del Collegio Superiore.

L'ingresso nella Residenza avrà luogo, dopo il perfezionamento dell'immatricolazione, nella prima metà di ottobre, in una data che verrà comunicata dalla Segreteria.

Tasse

Entro la data stabilita nei bandi per l'accesso ai Corsi di Studio e in ogni caso entro e non oltre il 29 ottobre 2025 i collegiali devono effettuare il pagamento della tassa regionale, dell'imposta di bollo e del premio assicurativo (nell'a.a. 2024/2025 l'importo complessivo era pari a € 157,04).

Ai vincitori ammessi si applicheranno i Regolamenti del Collegio Superiore in vigore alla data di perfezionamento dell'iscrizione al Collegio Superiore.

Il Regolamento del Collegio Superiore e altre informazioni utili (alloggio in residenza, il Regolamento didattico, la restituzione dei benefici in caso di mancato soddisfacimento dei requisiti, contatti, ecc.) sono consultabili sul sito web del Collegio Superiore: www.collegio.unibo.it.

A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI

Per dubbi e informazioni di carattere **amministrativo relativi ai Corsi di Studio** (ad es.: scadenze, modalità di accesso, bandi per selezioni, requisiti, ecc.) contattare le Segreterie Studenti di riferimento (www.unibo.it/SegreterieStudenti).

Le informazioni sulla contribuzione studentesca e sulle indennità di mora sono pubblicate sul portale di Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

Per dubbi, appuntamenti e informazioni di carattere **amministrativo relativi al Collegio Superiore** (ad es.: scadenze, modalità di accesso, conferma partecipazione, requisiti, alloggio, ecc.), contattare la **Segreteria Studenti del Collegio Superiore** scrivendo a segreteria.collegio@unibo.it (via Marsala, 26 – 40126 Bologna – tel. +39.051.2099262 – fax +39.051.2086257). Lo sportello telefonico è attivo lunedì e giovedì dalle ore 10 alle ore 12 e martedì dalle ore 14 alle ore 16. Ulteriori informazioni sulle modalità per contattare la Segreteria sono reperibili sul sito web www.collegio.unibo.it.

1) POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2025/2026 sono disponibili per l'ammissione ai corsi Ordinari del Collegio Superiore i seguenti posti:

- ▶ n. 3 per il Corso Ordinario umanistico-sociale (II ciclo) della macro-area A (di cui sopra);

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

- ▶ n. 3 per il Corso Ordinario scientifico-tecnologico (II ciclo) della macro-area B (di cui sopra).

Qualora, per insufficienza di idonei, non fosse possibile assegnare tutti i rispettivi 3 posti nella graduatoria di un Corso, si procederà ad attingere dalla graduatoria dell'altro Corso fino a copertura massima dei complessivi 6 posti messi a concorso.

In subordine, i posti non assegnati per insufficienza di idonei potranno, a discrezione della Direttrice del Collegio, essere utilizzati per incrementare il numero di posti del concorso di ammissione ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore di studenti del primo anno di un Corso di Laurea o di un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico, ed essere assegnati agli idonei di tale concorso che abbiano conseguito il punteggio più alto in assoluto, indifferentemente dalla macro-area della graduatoria di riferimento. In caso di **ex aequo**, a parità di punteggio, sarà attribuita la priorità al candidato in base ai criteri indicati al paragrafo 6.

2) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla prova di ammissione e per l'eventuale successiva immatricolazione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti **e iscriversi per la prima volta in assoluto al primo anno** di un Corso di Laurea Magistrale per l'a.a. 2025/2026.

Possono essere ammessi alla prova di ammissione esclusivamente:

- ▶ gli immatricolati nell'a.a. 2021/2022 che abbiano già conseguito la laurea di I ciclo entro il 31 marzo 2025 con una media ponderata degli esami non inferiore a 28,00/30 o punteggio equivalente;
- ▶ gli immatricolati nell'a.a. 2022/2023 che abbiano già conseguito la laurea di I ciclo con una media ponderata degli esami non inferiore a 28,00/30 o punteggio equivalente;
- ▶ gli immatricolati nell'a.a. 2022/2023 o a.a. 2023/2024 che conseguano la laurea entro il 31 dicembre 2025, avendo comunque conseguito e registrato in carriera, al 15 aprile 2025, almeno 120 crediti utili al conseguimento della laurea con una media ponderata degli esami non inferiore a 28,00/30 o punteggio equivalente (finché non avranno conseguito la laurea, potranno partecipare alla selezione ed eventualmente essere ammessi al Collegio solo condizionatamente).

In caso di possesso di più titoli di laurea di I ciclo, ai fini dei requisiti di ammissione si terrà conto del primo titolo di laurea di I ciclo conseguito.

In caso di contemporanea iscrizione a più corsi di laurea di I ciclo si terrà conto del corso indicato nella candidatura.

Nel caso di passaggio di Corso di Studio all'interno della medesima università, verrà considerato come primo anno quello di immatricolazione al primo Corso di Laurea.

Nel caso di trasferimento da un ateneo all'altro, si considera come primo anno di corso quello di immatricolazione all'ateneo di partenza.

Per i candidati che stanno per conseguire o sono già in possesso di un titolo estero riconosciuto idoneo, gli anni accademici di prima immatricolazione saranno calcolati sulla base della durata prevista del Corso di

Studio. Ad esempio, per un Bachelor della durata di 4 anni sarà necessario sottrarre 1 anno agli anni accademici sopra indicati (dove indicato a.a. 2021/2022 si intende a.a. 2020/2021); per un Bachelor della durata di 5 anni sarà necessario sottrarre 2 anni (dove indicato a.a. 2021/2022 si intende a.a. 2019/2020). Ai fini del calcolo della media ponderata i voti conseguiti all'estero saranno convertiti nella scala italiana secondo le linee-guida adottate dall'Università di Bologna.

Non sono ammessi alla prova di ammissione coloro i quali:

- ▶ siano già in possesso di altro titolo di Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a ciclo unico o di un titolo di Alta formazione artistica e musicale (AFAM) di secondo livello;
- ▶ già iscritti a un Corso di Laurea Magistrale, abbiano successivamente fatto un passaggio o un trasferimento nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale o effettuato una rinuncia agli studi;
- ▶ siano già iscritti al Collegio Superiore.

Possono, invece, sostenere la prova di ammissione coloro che si sono immatricolati ad un Corso di Laurea Magistrale per la prima volta nell'a.a. 2025/2026 in altri atenei.

La media ponderata verrà calcolata moltiplicando ogni voto per il rispettivo numero di crediti (senza considerare gli esami con ID e RC), sommando tutti i prodotti ottenuti e poi dividendo il risultato ottenuto per la somma dei crediti utili (quelli degli esami con voto). Non si terrà conto di eventuali lodi ai fini del calcolo. Saranno inoltre considerati solo i crediti registrati in carriera dal Corso di Studio entro il 15 aprile 2025. Non si effettuano arrotondamenti.

Attenzione!

Per partecipare al Bando non occorre essere già immatricolati ad un Corso di Laurea Magistrale dell'Ateneo di Bologna; si ricorda tuttavia che i vincitori della selezione di ammissione ai Corsi Ordinari del Collegio Superiore dovranno immatricolarsi al Corso di Studio entro i termini previsti per la generalità degli studenti e, per i Corsi di Studio a numero programmato o che prevedano il superamento di prove di verifica, sostenere e superare le relative prove di ammissione secondo le modalità e le scadenze previste dai bandi o dagli avvisi specifici dei Corsi di Studio, e in ogni caso entro e non oltre il 29 ottobre 2025.

3) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati devono effettuare l'iscrizione alla prova di ammissione **entro le ore 13:00 (ora italiana) del 15 aprile 2025** secondo le seguenti modalità:

1. Collegarsi al servizio Studenti Online tramite il sito web www.studenti.unibo.it **usando SPID¹ o CIE** (Carta d'Identità Elettronica). Il sistema recupererà automaticamente i dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

¹ Lo SPID è il Sistema Pubblico di Identità Digitale, la chiave di accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione. Per maggiori informazioni <https://www.spid.gov.it/>.

 Nel caso di studenti internazionali non in possesso di un documento d'identità rilasciato in Italia si può accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle occorre registrarsi su Studenti Online: selezionare il bottone "Registrati" e successivamente "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it). Dopo il primo accesso l'applicazione richiede di inserire una password personale.

Nel caso si possiedano già le credenziali d'Ateneo, è possibile accedere direttamente al servizio con le proprie credenziali.

2. Cliccare sul pulsante "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione", scegliere il tipo di corso "Collegio Superiore", iscriversi alla selezione denominata "Collegio Superiore: Concorso di II ciclo" e completare la procedura d'iscrizione.

3. Allegare l'autocertificazione con l'anno di immatricolazione e la denominazione del Corso di Studio, l'elenco degli esami sostenuti con indicata la data e il voto con i relativi CFU, il calcolo della media ponderata e il voto di laurea, se il titolo è già stato conseguito. Gli studenti dell'Università di Bologna visualizzano automaticamente una o più autocertificazioni che devono selezionare per allegarle alla candidatura.

 I candidati in possesso di un titolo estero devono allegare il certificato attestante il titolo di studio idoneo, con l'anno di immatricolazione, l'indicazione degli esami, della data di superamento e dei voti con i relativi CFU; i candidati che stanno per conseguire un titolo estero devono allegare il certificato di iscrizione con l'anno di immatricolazione, l'indicazione degli esami, della data di superamento e dei voti con i relativi CFU. I documenti presentati dal candidato devono essere in lingua italiana o inglese. Nel caso i documenti siano scritti in una qualsiasi lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, essi dovranno essere corredati da traduzione in italiano o inglese su carta libera; la traduzione può essere fatta direttamente dal candidato. Non è sufficiente presentare la sola traduzione dei documenti: devono essere sempre presentati anche i documenti originali.

In questa fase non è necessario presentare la traduzione ufficiale in italiano, la conferma di autenticità e la documentazione relativa al valore del titolo di studio.

4. Compilare tutti i campi richiesti nel modulo "Dichiarazioni" contenuto nella domanda online, descrivendo nel campo "Motivazioni" le proprie esperienze formative, valorizzandone gli aspetti interdisciplinari, i benefici e le ricadute, e descrivendo, inoltre, quale Corso integrato (4 CFU) del Collegio Superiore dell'a.a. 2024/2025 (lista dei Corsi con i relativi link alla pagina web – allegato 3) si sarebbe frequentato e per quali motivi (massimo 2000 battute, spazi inclusi).

5. Allegare il *curriculum vitae* (fac-simile formato europeo – allegato 4) con eventuale ulteriore documentazione utile alla valutazione quali ad esempio abstract o sintesi del progetto di tesi, sintesi di un progetto di tirocinio, sintesi di un progetto formativo, competenze linguistiche, ecc.

6. Indicare l'indirizzo e-mail istituzionale di due studiosi italiani o stranieri (uno dei quali deve essere obbligatoriamente professore ordinario, associato o ricercatore nei ruoli dell'università), esterni alla Commissione esaminatrice, che compileranno online il modulo "Lettera di presentazione" richiesto entro la data e l'ora di scadenza del presente bando.

7. In caso di necessità allegare il "Modulo di richiesta di adattamenti" riservato ai candidati con Disabilità o con DSA (maggiori dettagli sono indicati successivamente al punto 4 del presente Bando).

Il formato dei singoli allegati deve essere un PDF della dimensione massima di 30 Mb.

I candidati sono ammessi alle selezioni con riserva.

Si procederà a verificare quanto autocertificato. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e danno luogo all'esclusione dalla procedura di concorso o, in caso di ammissione, alla decadenza dallo status di collegiale.

La prova d'ammissione è gratuita.

Attenzione!

Saranno accettate e valutate solo ed esclusivamente le domande di iscrizione pervenute entro i termini e secondo le modalità sopra descritte e che nella procedura online risultano interamente compilate e COMPLETE di tutta la documentazione richiesta.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione online della domanda di iscrizione alla prova, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051.2080301 o inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

4) RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER LA PROVA DI AMMISSIONE PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ E PER I CANDIDATI CON DSA

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- ▶ **tempi aggiuntivi:** del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L. 104/1992;
- ▶ **ausilii necessari:** possibilità di utilizzare ausilii quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul Modulo di richiesta adattamenti.

Qualora per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nella sezione di dettaglio delle “Richieste in corso” della pagina principale;
- 2) **scaricare il “Modulo richiesta adattamenti”** e compilarlo;
- 3) **caricare, nella sezione dedicata, il “Modulo richiesta adattamenti” compilato** (in formato PDF)
- 4) **caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:

- ▶ Diagnosi di Disturbi Specifici dell’Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato, accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d’ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l’immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>.

- ▶ Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull’apprendimento.
- ▶ Certificazione di handicap in base alla **L. 104/92**.
- ▶ Certificazione di **invalidità civile**.
- ▶ Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un’inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. se si è in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe.)

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata** (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una **traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese**.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell’apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it sarà richiesta un'integrazione, che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante e-mail dalla Segreteria del Collegio Superiore.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo e-mail: ases.adattamentiammissione@unibo.it.

5) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE E PROGRAMMA D'ESAME

La prova di ammissione consiste in una **preselezione** dei candidati basata sulla valutazione dei titoli richiesti e in una **prova orale**.

Una Commissione esaminatrice, appositamente nominata dal Magnifico Rettore, assicurerà il corretto svolgimento del procedimento di selezione. La Commissione sarà composta da membri docenti e ricercatori dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e da un congruo numero di supplenti, coadiuvata da personale tecnico-amministrativo.

La Commissione ammetterà alla preselezione soltanto i candidati che abbiano presentato tutta la documentazione richiesta e descritta nei dettagli nel paragrafo 3 del presente bando.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con il calendario dei colloqui (in ordine alfabetico) sarà pubblicato sul sito web Studenti Online (www.studenti.unibo.it – Dettaglio della richiesta) entro il **30 maggio 2025**, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La prova orale si svolgerà in lingua italiana o in inglese a scelta del candidato, e consisterà in un colloquio volto ad accertare il possesso di una cultura ampia e qualificata e a valutare le competenze e le attitudini rilevanti per affrontare gli studi del Collegio Superiore. Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua alternativa a quella scelta dal candidato per sostenere il colloquio.

La prova orale è pubblica e avrà luogo nei giorni **9 e 10 giugno 2025** presso il Collegio Superiore, via Marsala 26, Bologna.

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

Il candidato dovrà presentare un **documento d'identità** originale e valido ai sensi del DPR 445/2000. In mancanza di tale documento non sarà ammesso a sostenere la prova.

La Commissione controllerà l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento d'identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova di selezione. Ricordiamo ai candidati, pertanto, di presentarsi preferibilmente muniti del medesimo documento d'identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova. Al candidato verrà chiesto di firmare il registro all'atto del riconoscimento e al termine della prova.

ATTENZIONE:

Si procederà ugualmente alla selezione per il concorso nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza fissata dal bando (15 aprile 2025, ore 13:00) sia inferiore o pari al numero programmato dei posti. Allo stesso modo, si procederà alla selezione se i candidati presentatisi il giorno della prova saranno in numero pari o inferiore al numero programmato dei posti.

6) GRADUATORIE

La Commissione procede alla **preselezione** dei candidati attribuendo il punteggio massimo di 10 punti, sulla base dei seguenti criteri:

- ▶ media ponderata dei voti e crediti degli esami sostenuti conseguiti e registrati in carriera alla data di scadenza del bando, voto di laurea (se già conseguita) e tempi di conseguimento del titolo (max 5 punti);
- ▶ *curriculum vitae*, interessi personali, culturali e professionali, *motivazioni* e lettere (2) di presentazione (max 5 punti).

La media ponderata dei voti sarà valutata in riferimento alla media ponderata dell'ambito disciplinare prevalente in cui ricade il Corso di Laurea Triennale in base alla suddivisione di seguito indicata e selezionata in fase di candidatura:

- ▶ ambito prevalente: Economia e management; Farmacia e biotecnologie; Giurisprudenza; Ingegneria e architettura; Medicina veterinaria; Scienze agro-alimentari; Scienze motorie: **media ponderata di riferimento 28,00/30**;
- ▶ ambito prevalente: Lingue e letterature, traduzione e interpretazione; Medicina e chirurgia; Psicologia; Scienze; Scienze dell'educazione e della formazione; Scienze politiche; Scienze statistiche; Sociologia; Studi umanistici: **media ponderata di riferimento 29,00/30**.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 8,00/10.

La **prova orale** verrà superata dai candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 8,00/10, assegnato sulla base di criteri di qualità e ampiezza delle argomentazioni, solidità e profondità dei riferimenti culturali, originalità delle soluzioni.

La Commissione di selezione, sulla base della media delle votazioni riportate dai candidati idonei nei titoli e nella prova orale, formulerà due distinte graduatorie di merito, l'una relativa all'Area disciplinare

umanistico-sociale, l'altra relativa all'Area disciplinare scientifico-tecnologica, sulla base del Corso di Laurea Magistrale al quale il candidato intende immatricolarsi e che ha dichiarato al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione di cui al punto 3. Saranno dichiarati vincitori i primi **3** idonei dell'una e i primi **3** idonei dell'altra graduatoria.

Le graduatorie finali provvisorie saranno pubblicate sul sito Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della prova di ammissione entro il 16 giugno 2025.

Distinzione degli *ex aequo*: a parità di punteggio sarà attribuita la priorità al candidato con le condizioni economiche meno favorevoli e, in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il candidato del genere meno rappresentato nell'ambito dei vincitori della medesima graduatoria. In caso di ulteriore parità avrà la precedenza il candidato anagraficamente più giovane.

Rispetto al criterio relativo alle condizioni economiche, in caso di candidati con parità di punteggio, successivamente alla formulazione delle graduatorie provvisorie, la Segreteria del Collegio Superiore chiederà ai relativi candidati di inviare entro un **termine perentorio di 48 ore l'Attestazione ISEE 2025 per prestazioni per il diritto allo studio universitario**. L'ISEE e l'eventuale documentazione prevista per attestare redditi e patrimoni esteri dovrà essere inviata tramite i Servizi online di ER.GO – Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (sito web: <https://servizionline.er-go.it/domande2/>) secondo le indicazioni riportate negli allegati 1 e 2.

7) PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, ACCETTAZIONE E IMMATRICOLAZIONE

Le graduatorie finali definitive saranno approvate con Decreto della Direttrice del Collegio Superiore e pubblicate sul sito web Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della prova di ammissione entro il **18 giugno 2025**.

La pubblicazione delle graduatorie su Studenti Online rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

I vincitori dovranno inviare la dichiarazione di accettazione, utilizzando l'indirizzo istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it), al seguente indirizzo e-mail: segreteria.collegio@unibo.it (Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna) entro i termini indicati nel Calendario delle procedure. L'immatricolazione a un Corso di Laurea Magistrale presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, per l'anno accademico 2025/2026, dovrà avvenire entro e non oltre il **29 ottobre 2025**, pena l'esclusione dalla procedura di ammissione.

I candidati a seguito del perfezionamento dell'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale verranno iscritti al Corso Ordinario del Collegio Superiore (Il ciclo) relativo all'Area disciplinare in cui ricade l'ambito del Corso di Laurea Magistrale a cui si sono immatricolati.

Gli studenti che conseguano la Laurea Triennale dal **27 ottobre 2025** in poi dovranno immatricolarsi entro

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

tre giorni dalla data della laurea e comunque entro e non oltre il **20 novembre 2025**, termine massimo per l'immatricolazione per l'a.a. 2025/2026.

Gli studenti che non avranno rispettato gli obblighi e i termini sopra esposti saranno considerati tacitamente rinuncianti, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo o dell'omissione.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria.

8) RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dai vincitori, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria e secondo le tempistiche indicate nel calendario a pagina 4. Man mano che si scorrerà la graduatoria, i candidati idonei aventi diritto riceveranno la comunicazione per posta elettronica all'indirizzo istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it), e dovranno inviare entro 3 giorni, utilizzando lo stesso indirizzo e-mail, la dichiarazione di accettazione a: segreteria.collegio@unibo.it (Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna).

In ogni caso dovranno risultare immatricolati alla data del **29 ottobre 2025**, ad eccezione degli studenti che conseguono la Laurea dal **27 ottobre 2025** in poi che dovranno immatricolarsi entro tre giorni dalla data della Laurea e comunque entro e non oltre il **20 novembre 2025** termine massimo per l'immatricolazione per l'a.a. 2025/2026.

Gli studenti che non avranno rispettato gli obblighi e i termini sopra esposti saranno considerati tacitamente rinuncianti, indipendentemente dalle ragioni giustificative del ritardo o dell'omissione.

In caso di rinuncia, si procederà all'ulteriore scorrimento della graduatoria e, in caso di insufficienza di idonei, si procederà come previsto al paragrafo 1.

Le eventuali rinunce, anche successive all'accettazione, permetteranno la chiamata degli idonei che seguono in graduatoria esclusivamente fino al **7 gennaio 2026**.

9) NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti la modifica delle procedure d'iscrizione nonché la chiusura degli uffici amministrativi del Collegio Superiore saranno pubblicati sul sito web del Collegio Superiore alla pagina www.collegio.unibo.it.

L'informativa sul trattamento dei dati personali, prevista dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), è consultabile sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Il presente bando è stato emanato con Decreto della Direttrice del Collegio Superiore con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile amministrativo-gestionale del Collegio Superiore, dott.ssa Michela Dalla Vite.

10) UFFICI A CUI RIVOLGERSI

Informazioni sulle procedure di ammissione al Collegio Superiore

(ad esempio: informazioni sul bando e su altri aspetti di carattere amministrativo riguardanti il Collegio Superiore come scadenze, modalità di accesso, conferma partecipazione, requisiti, alloggio, ecc.)

Segreteria Studenti del Collegio Superiore

Telefono +39 051 20 99 262

E-mail segreteria.collegio@unibo.it

Lo sportello telefonico è attivo lunedì e giovedì dalle ore 10 alle ore 12 e martedì dalle ore 14 alle ore 16.

Ulteriori informazioni sulle modalità per contattare la Segreteria sono reperibili sul sito web

www.collegio.unibo.it.

Informazioni sulle procedure di ammissione per i Corsi di Laurea

Per dubbi e informazioni di carattere amministrativo relativi ai Corsi di Laurea (ad es.: scadenze, modalità di accesso, bandi per selezioni, requisiti, ecc.) contattare le Segreterie Studenti di riferimento

(www.unibo.it/SegreterieStudenti).

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.)

Help desk Studenti Online

Telefono +39 051 20 80 301

E-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consultare il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contatti e per le informazioni sulla contribuzione studentesca e sulle indennità di mora consulta la pagina www.unibo.it/Tasse.

Per informazioni sulla tassa regionale consultare il sito web di ERGO (www.er-go.it).

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it

Periodi di chiusura degli uffici

- festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico);
- venerdì 18 aprile 2025;
- venerdì 2 maggio 2025;
- da lunedì 4 agosto a venerdì 29 agosto 2025 (chiusura estiva);

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul sito web del Collegio Superiore.

LA DIRETTRICE DEL COLLEGIO SUPERIORE

Prof.ssa Stefania Pellegrini

(firmato digitalmente)